

LAMPIRAN

PERTANYAAN WAWANCARA FGD AUDIT KOMUNIKASI PT ENZIM

A. KUALITAS INFORMASI PADA PERUSAHAAN

1. Bagaimana proses informasi dari perusahaan disampaikan
2. Apakah informasi dari perusahaan disampaikan dengan jelas
3. Apakah Anda dapat mendapatkan informasi dan berkomunikasi dengan divisi lain
4. Apakah perubahan kebijakan perusahaan, arah perusahaan kedepan disampaikan kepada karyawan, jika Ya bagaimana proses penyampaian
5. Apakah Anda puas dengan kualitas informasi terkait dengan pekerjaan yang disampaikan

B. KOMUNIKASI SUBORDINASI, HORIZONTAL DAN DENGAN MANAJEMEN ATAS

1. Bagaimana hubungan rekan searea/tim dan proses komunikasi dengan tim
2. Apakah ada kendala dalam berkomunikasi dengan tim?
3. Bagaimana interaksi dan hubungan komunikasi dengan divisi lain
4. Apakah pihak manajemen memberikan dukungan, membuat program yang mendukung kinerja
5. Apakah pihak manajemen meminta pendapat dari karyawan sebelum membuat suatu kebijakan
6. Bagaimana hubungan komunikasi dengan manajemen

C. UMPAN BALIK

1. Apakah terdapat evaluasi kinerja per individu
2. Bagaimana proses penyelesaian masalah di lapangan

D. LINGKUNGAN KOMUNIKASI PERUSAHAAN

1. Bagaimana alur untuk penyelesaian masalah di lapangan, apakah diputuskan sendiri atau harus diputuskan bersama atasan langsung
2. Apakah mudah berkomunikasi dengan atasan langsung

E. KOMUNIKASI PENGAWASAN

1. Apakah atasan langsung mendengar dengan baik terhadap permasalahan bawahannya
2. Apakah atasan langsung rutin memberikan evaluasi kinerja beserta masukan-masukan
3. Bagaimana hubungan komunikasi dengan atasan langsung

F. EVALUASI APLIKASI SADIX

1. Apakah SOP Aplikasi Sadix sudah dijelaskan?
2. Apakah sudah diberikan penjelasan dengan baik terkait penggunaan Sadix
3. Bagaimana implementasi penggunaan Sadix
4. Apakah kendala penggunaan Sadix
5. Apakah diberikan evaluasi secara continue atas penggunaan sadix
6. Apakah penggunaan aplikasi Sadix dapat meningkatkan kinerja, dapat membantu pencapaian target
7. Apakah penggunaan sadix bermanfaat

Notulensi Acara FGD
Audit komunikasi dan evaluasi Aplikasi Sadix PT Enzim Area Jawa Tengah
dan DIY
07 November 2019

A. Pembukaan :

- Acara dibuka dengan doa pada pukul 10.14 Wib
- Penyampaian informasi mengenai acara FGD
- Penyampaian prosedur cara pengisian kuesioner

B. Acara Inti

- Penyampaian penjelasan tentang Fokus FGD (Audit komunikasi)
- Penjelasan tentang kendala-kendala yang pernah dialami pt Enzim dari tahun ketahun.
- Penyampaian tentang fokus penelitian mengenai aplikasi Sadix
- Penjelasan tentang latar belakang penelitian secara rinci mengenai kinerja aplikasi
- Menyampaikan point” pertanyaan mengenai penelitian kepada audiensi (audiensi ditanyakan satu persatu

Pertanyaan 1

Audiensi 1 (Pak Edi)

Jawaban :

- ✓ secara informasi di PT Enzim masih belum terlalu terbuka
- ✓ Informasi masih dilakukan secara setengah-setengah
- ✓ Efeknya Belum bisa melihat bagaimana keberhasilan yang terjadi pada suatu daerah.
- ✓ Informasi antar wilayah tdk bisa didapatkan secara sepenuhnya
- ✓ Pusat dianggap tidak punya plan yang akan disampaikan kepada struktur yang ada dibawahnya
- ✓ Informasi permintaan tidak bisa disampaikan secara sepenuhnya kepada bawangan

Audiensi 2 (Mba Adira):

Jawaban:

- ✓ Informasi didapatkan secara setengah-setengah, salah satunya dalam pembuatan laporan (Calplan)

Audiensi 3 (Mustika riana)

- ✓ Informasi perintah dari atasan belum disampaikan dengan jelas
- ✓ Informasi yang disampaikan dari yang bertugas belum terstruktur

Audiensi 4 (Mba Yunita)

- ✓ Informasi yang disampaikan masih belum terlalu jelas

Audiensi 5 (Widharti)

- ✓ Informasi yang disampaikan belum jelas
- ✓ Peraturan belum disampaikan dengan rinci dan jelas

Audiensi 6 (Tinus)

- ✓ Informasi yang disampaikan tidak sama
- ✓ Intruksi yang disampaikan belum maksimal

Pak Ali

- ✓ Komunikasi bersifat intruksi disampaikan melalui wa (Group), telfon atau langsung.
- ✓ Materi yang disampaikan harus dipahami sendiri
- ✓ Komunikasi akan disampaikan secara real (baik/tdk baik)
- ✓ Komunikasi yang disampaikan kedaerah (laporan/instruksi, dll) tdk secara mendetail

Audiensi 8 (Bogi)

- ✓ Komunikasi disampaikan selalu disaring tdk secara keseluruhan
- ✓ Tanggapan permintaan yang disampaikan masih lama

Audiensi 9 (Wiwit)

- ✓ Informasi yang disampaikan cukup jelas
- ✓ Keterbukaan informasi tdk disampaikan secara langsung (kekurangan dari karyawan)

Audiensi 10 & 11 (Fajar & Adi)

- ✓ Informasi yang didapatkan dari perusahaan tdk langsung didapatkan karna harus melalui atasan yang ada di di devisi masing”

Audiensi 12 (Nita)

- ✓ Informasi dari atasan masih tdk jelas

**Pertanyaan 2 sama dengan 1
Pertanyaan 3**

Jawaban:

Pak ali

- ✓ Informasi antar divisi jarang didapatkan
- ✓ Informasi yang didapatkan apabila yang membutuhkan aktif bertanya

Ma Bogi

- ✓ Informasi dari divisi lain didapatkan dari atasan kita bukan dari divisi langsung.
- ✓ Informasi yang didapatkan masih lama atau terpending
- ✓ Informasi yang didapatkan belum semuanya dapat menyelesaikan masalah yang diinginkan

Pak edi

- ✓ Sistem antar divisi dibuat berdiri sendiri, tdk saling terhubung, jadi informasinya sulit didapatkan secara menyeluruh
- ✓ Kurangnya pemberitahuan mengenai informasi” terbaru yang berasal dari divisi lain, lebih berorientasi kepada atasan langsung (pusat)
- ✓ Komunikasi belum berjalan dengan baik, diduga adanya unsur kesengajaan (Digital marketing)
- ✓ Komunikasi dari keuangan belum terjalin dengan baik, karna ada beberapa permintaan yang tdk ditanggapi sesuai keinginan (Pph) susah didapatkan
- ✓ Tidak sepenuhnya ada keterbukaan, masih ada batasan

Mas Adi

- ✓ Informasi yang dibutuhkan tdk ditanggapi dengan sigap, selalu dipending

Pertanyaan 4

Mas Wiwid

- ✓ Kebijakan kinerja kerja / perubahan aplikasi disampaikan sebelum percobaan
- ✓ Hanya beberapa kebijakan saja yang disampaikan
- ✓ Aplikasi terbaru (Training) disampaikan melalui Video atau tutorial

Pak edi

- ✓ Kebijakan yang sampai ke karyawan hanya kebijakan yang berupa instruksi/tugas
- ✓ Kebijakan yang sifatnya perubahan dimanajemenen tdk langsung disampaikan ke semua karyawan

Pak Ali

- ✓ Kebijakan dalam perusahaan semua disampaikan namun disampaikan dalam waktu yang singkat (dadakan)
- ✓ Kebijakan ini akan disampaikan ke atasan masing” devisa
- ✓ Kebijakan tentang gaji sangat tertutup, informasinya tdk disampaikan dengan jelas.
- ✓ Secara umum komunikasi yang disampaikan tdk secara terbuka

Pertanyaan 5

Mas Bogi

- ✓ Belum puas dengan kualitas informasi yang disampaikan

Mas Tinus:

- ✓ Masih kurang puas dengan kualitas informasi yang didapatkan (masih setengah-setengah)
- ✓ Karna informasinya sering tidak sesuai.

Mba Yunita :

- ✓ Kualitas Informasi yang disampaikan belum terlalu puas

Mba Gesnita :

- ✓ Dari atasan langsung sudah puas, tapi kalo dari pusat masih belum jelas (kurang puas)

Pak edi :

- ✓ Kurang puas: alasan informasi yang disampaikan tdk begitu akurat,

Poin B Pertanyaan 1

Jawaban :

Mas adi :

- ✓ Hubungannya ada plus minus, masih ada info yang belum disampaikan.

- ✓ Secara umum,

Mb Gesnita

- ✓ Sangat baik, karna sesuatu yang diinginkan dijawab dengan jelas, dan detail

Pak Ali

- ✓ Tim saling care apabila yang berhungan diluar lingkup pekerjaan
- ✓ Ada beberapa pekerjaan yang membuat tim kurang solid, (mengenai omset)

Tinus

- ✓ Ada beberapa keputusanyg tdk sesuai keinginan yang membuat tim kurang solid,
- ✓ Apabila ada perselisihan mngenai omset, bonus dll yg tdk sesuai akan menimbulkan hubungan tdk baik antar tim,

Pertanyaan 2

Tinus

- ✓ Komunikasi dengan tim sendiri tdk ada kendala, tapi jika dengan eksternal bnyak terjadi kendala.

Pak ali

- ✓ Komunikasi dalam tim tdk ada masalah.
- ✓ Ada beberapa karyawan yang memiliki kemampuan lemah dalam memahami informasi yang diterima
- ✓ Tingkat pemahaman karyawan berbeda-beda

Pertanyaan 3

Pak edi

- ✓ Hubungan dengan devisi lain cenderung persifat personal.
- ✓ Hubungannya berjalan dengan baik sesuai dengan prosedur (penyampaian informasi, kebutuhan informasi/data)

Pertanyaan 4

Pak edi

- ✓ Ada dukungan berupa reward, insentif
- ✓ Dukungan berupa pelatihan belum ada
- ✓ Secara keseluruhan menjawab ada dukungan

Pertanyaan 5

Semua audiensi menjawab tidak ada,

Pertanyaan 6

Pak Ali

- ✓ Hubungannya netral, sesuai dengan kebutuhan pekerjaan
- ✓ Proses komunikasi antar menejemen berjalan dengan baik

Poin C:

Pertanyaan 1

Jawaban:

Pak Ali & pak edi:

- ✓ Evaluasi kinerja ada, berupa penilaian kinerja secara keseluruhan.
- ✓ Penilaian ini tdk dishare ke semua karyawan
- ✓ Evaluasi akan akan dikonfirmasi kembali kepada atasan masing' karyawan
- ✓ Hasil evaluasi akan memberikan kebijakan tertentu (perpanjang kontrak/diberhentikan)
- ✓ Evaluasi mempunyai standar penilaian tertentu.

Pertanyaan 2

Mba yunita

- ✓ Permasalahan akan disampaikan ke atasan, kemudian akan didiskusikan

Mas wiwit

- ✓ Jika bisa ditangani sendiri, maka permasalahan akan diselesaikan sendiri
- ✓ Jika masalahnya butuh keputusan, maka akan didiskusikan ke atasan

Mba Andira

- ✓ Apabila terjadi masalah, akan dilaporkan ke atasaan kemudian diselesaikan secara bersama
- ✓ Secara umu, permasalahan akan diselesaikan secara prosedur atau sop yang ada

Poin D
Pertanyaan 1

Jawaban :

Pak Ali

- ✓ Permasalahan dilapangan bersifat teknis akan diselesaikan secara regional
- ✓ Apabila dalam lingkup besar maka akan didiskusikan ke pusat

Pertanyaan 2

- ✓ Semua audiensi Komunikasi dengan atasan disampaikan dengan mudah
- ✓ Tapi jika dihubungkan ketika weekend sedikit terkendala
- ✓ Komunikasi masih berjalan dengan baik dan lancar

Poin E
Pertanyaan 1

Jawaban :

Pak Ali:

- ✓ Atasan mendengarkan keluhan dari bawanan, dan ada beberapa diberikan solusi.

Pertanyaan 2

Mb Gesnita

- ✓ Atasan memberikan evaluasi diberikan secara rutin minimal seminggu 1x
- ✓ Evaluasi disampaikan setiap awal bulan (secara lisan)

Mas Wiwit:

- ✓ Atasan memberikan Evaluasi mengenai pencapaian selalu memberikan evaluasi
- ✓ Atasan memberikan evaluasi kinerja minimal sebulan 1x

Mas Fajar:

- ✓ Atasan selalu memberikan evaluasi apabila terjadi penurunan kinerja atau terjadi masalah

Mas adi

- ✓ Atasan selalu evaluasi secara rutin (pada minggu ke-2)

Pak ali

- ✓ Evaluasi disampaikan secara langsung untuk jangka waktu yang panjang (1 tahun)

- ✓ Masalah diatasi secara bersama
- ✓ Secara umum evaluasi tdk diberikan secara rutin (tertulis)

- ✓ Pertanyaan 3
- ✓ Pak edi
- ✓ Komunikasi keatasan berjalan dengan lancar
- ✓ Komunikasi yang terjadi lebih fokus pada pembahasan masalah bukan pada solusi
- ✓ Solusi masalah lebih banyak diserahkan ke tim atau pimpinan wilayah

Poin F
Pertanyaan 1

Jawaban semua:

- ✓ Secara umum staf bawah tdk mendapatkan sop secara tertulis, namun hanya pendapatkan penjelasan secara sekilas
- ✓ Secara umum

Mb Gesnita

- ✓ Dijelaskan secara langsung

Mas adi

- ✓ Dijelaskan namun tidak detail, kemudian mencari informasi ke rekan lain

Pak ali

- ✓ Dijelaskan secara langsung dari atasan dengan jelas
- ✓ Secara umum sop dijelaskan kepada karyawan yang menggunakan

Pertanyaan 3

Jawaban:

Mb gesnita

- ✓ Baterai cepat habis
- ✓ Internet sering terjadi gangguan fokus pada kartu pribadi

Mas adi

- ✓ Handphone kurang support
- ✓ Kartu internet tdk aktif
- ✓ Internet lebih sering menggunakan data pribadi

Pak ali

- ✓ Trouble sinyal internet
- ✓ Trouble jadwal tidak sesuai

Mba tika

- ✓ Trouble internet

Pak Edi

- ✓ Permasalahan terpusat pada perangkat & teknis penggunaan
- ✓ Secara umum, secara aplikasi sadix tdk ada permasalahan (sudah bagus)

Pertanyaan 5

Jawaban:

Pak edi

- ✓ Repport penggunaan sadix selalu disampaikan kepada semua karyawan

Pertanyaan 6

Jawaban Perwakilan :

Pak Ali

- ✓ Aplikasi mampu meningkatkan kedisiplinan
- ✓ Membantu data kunjungan karyawan
- ✓ Membantu dalam evaluasi (setiap outlet)
- ✓ Secara umum aplikasi sadix dapat meningkatkan kinerja karyawan

Pertanyaan 7

Jawaban Perwakilan:

Pak ali

- ✓ Aplikasi SADIX Tidak bisa meningkatkan penjualan atau omset
- ✓ Aplikasi sadix mempersulit dalam peningkatan omset
- ✓ Aplikasi sadix tidak bisa diaplikasikan secara keseluruhan oleh semua karyawan

Pak edi

- ✓ Aplikasi sadix tdk bisa untuk mencapai target
- ✓ Aplikasi ini hanya untuk repport

Pertanyaan 8

Jawaban:

Mba gesnita

- ✓ Bisa memudahkan dalam pekerjaan

Mas wiwit

- ✓ Bermanfaat dalam meningkatkan kedisiplinan karyawan
- ✓ Tidak bermanfaat untuk meningkat omset

Mas adi

- ✓ Aplikasi menyulitkan dalam aplikasi dillapangan, bagus dalam kedisiplinan

C. PENUTUP

- Acara ditutup pada pukul 13.00 Wib

KUISIONER

NAMA:

USIA :

JABATAN:

PENDIDIKAN TERAKHIR:

- a. SMA/SLTA/SMK
- b. D2/D3
- c. S1

Berilah tanda centang (V) pada pernyataan berikut:

No	pernyataan	Sangat Tidak setuju	Tidak setuju	Ragu-ragu	setuju	Sangat setuju
1	Informasi terkait pekerjaan yang saya terima cukup jelas					
2	Kuantitas dan kualitas informasi yang diterima sangat membantu dalam pelaksanaan tugas harian					
3	Cara penyampaian informasi sesuai dengan kebutuhan saya					
4	Mudah untuk berkomunikasi dan mendapatkan informasi dari rekan kerja maupun bagian lain					
5	Informasi yang diperolahe dari bagian lain sangat dipercaya keakuratannya					
6	Perubahan kebijakan yang diberikan oleh perusahaan diinformasikan kepada karyawan					

No	pernyataan	Sangat Tidak setuju	Tidak setuju	Ragu-ragu	setuju	Sangat setuju
7	Saya diinformasikan dengan jelas mengenai arah organisasi kedepan					
8	Saya diberikan informasi dan penjelesan terkait Standar operasional prosedur terkait pekerjaan saya					
9	Hubungan saya dengan rekan sekerja selalu baik					
10	Kami diberikan kebebasan untuk bertukar pendapat dan informasi					
11	Saya bebas berkomunikasi dengan rekan sekerja					
12	Saya berinteraksi baik dengan kelompok kerja dibagian lain perusahaan					
13	Karyawan di bagian lain senantiasa memberi kerjasama yang baik dalam pelaksanaan tugas					
14	Informasi terkait pekerjaan kebanyakan diperoleh dari atasan saya					
15	Manajemen atas senantiasa memberikan dukungan dalam pelaksaannya pekerjaan saya					
16	Sebelum suatu kebijakan baru diterapkan pihak manajemen menampung masukan dan umpan balik dari karyawan terlebih dahulu					

No	pernyataan	Sangat Tidak setuju	Tidak setuju	Ragu-ragu	setuju	Sangat setuju
17	Mudah untuk menemui dan berdiskusi langsung dengan manajemen atas					
18	Saya selalu diberikan informasi dan evaluasi terkait prestasi kerja saya					
19	Saya senantiasa diberikan informasi mengenai cara bagaimana mengendalikan dan menyelesaikan permasalahan dilapangan					
20	Saya senantiasa diberikan bimbingan oleh atasan saya dalam pelaksanaan tugas					
21	Saya diberikan kebebasan untuk membuat keputusan terkait pekerjaan saya					
22	Saya diberikan peluang untuk memberi pendapat dalam proses pengambilan keputusan					
23	Semua keputusan yang dibuat harus dirujuk ke atasan saya					
24	Saya dapat menghubungi atasan saya dengan mudah					
25	Atasan saya senantiasa mendengar dengan baik permasalahan terkait area di Jateng dan DIY					
26	Atasan mudah akrab dengan marketing di area nya					
27	Atasan senantiasa memahami tugas saya					

No	pernyataan	Sangat Tidak setuju	Tidak setuju	Ragu-ragu	setuju	Sangat setuju
28	Saya yakin dengan kemampuan atasan saya					
29	Secara umum kualitas informasi yang diberikan perusahaan baik					
30	Saya puas terhadap penyampaian informasi pada perusahaan ini					
31	Standar operasional prosedur tentang aplikasi sadix diinformasikan dengan baik					
32	Saya menerima penjelasan, dan tutorial penggunaan aplikasi saidx dengan baik					
33	Saya menerima evaluasi terkait pelaksanaan aplikasi sadix					
34	Saya tertib dan teratur dalam menggunakan aplikasi sadix sesuai SOP yang berlaku					
35	Aplikasi Sadix dapat memperlancar tugas saya					
36	Penerapan Sadix dengan baik dapat mendorong pencapaian target penjualan					
37	Penggunaan aplikasi Sadix dapat meningkatkan kinerja dan pencapaian target saya					

DESKRIPSI RESPONDEN

No	Nama	Usia	Jabatan	Pendidikan terakhir
1	Fajar Adi Nugroho	24 Tahun	MR	SMA/SLTA/SMK
2	Wiwit Hartoko	26 Tahun	MD	SMA/SLTA/SMK
3	Widarti	31 Tahun	MD	SMA/SLTA/SMK
4	Agustinus Dwi	31 Tahun	SPV	S1
5	Gesnita Indri	24 Tahun	MD	S1
6	Ali Ashadi	50 Tahun	M.SPv	S1
7	Bogi Ahmad	39 Tahun	MR	D2/D3
8	Adi Setiawan	28 Tahun	MR	SMA/SLTA/SMK
9	Andhira Tri	30 Tahun	MD	SMA/SLTA/SMK
10	Mustikariana	30 Tahun	MD	S1
11	Yunita Wahyu	30 Tahun	MD	SMA/SLTA/SMK
12	Edi Wiyono	43 Tahun	AREA MANAGER	S1

TABULASI JAWABAN KUISIONER

RESP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11,0	12	MEAN
ki1	5	3	3	4	4	4	2	4	3	4	3	5	3,7
ki2	5	4	5	4	4	4	2	4	4	5	4	4	4,1
ki3	5	3	2	4	5	4	2	4	4	5	4	3	3,8
ki4	5	5	3	4	5	4	3	3	4	4	5	4	4,1
ko1	5	5	3	4	4	3	2	3	4	3	3	3	3,5
ko2	3	3	3	4	4	2	2	2	4	4	3	3	3,1
po1	4	3	1	2	4	4	2	2	3	5	4	3	3,1
po2	4	4	2	4	4	4	2	3	3	5	5	4	3,7
ksh1	5	5	4	4	5	4	4	4	4	5	5	5	4,5
ksh2	5	5	4	4	5	4	4	3	4	5	5	5	4,4
ksh3	5	5	4	4	5	4	4	4	4	5	5	5	4,5
ksh4	4	2	4	4	2	4	4	4	4	5	5	4	3,8
ksh5	3	3	3	4	4	2	2	4	4	4	5	3	3,4
ksh6	5	5	4	4	5	2	4	4	4	5	4	4	4,2
ksh7	5	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	3	3,8
ksh8	5	3	4	2	2	2	2	2	2	4	3	3	2,8
ksh9	5	3	4	2	3	2	2	2	4	5	4	4	3,3
lk1	4	3	5	2	4	2	2	4	3	5	4	3	3,4
lk2	4	5	4	2	5	2	3	3	4	5	4	3	3,7
lk3	5	4	4	4	5	4	3	4	4	5	5	3	4,2
ub1	3	4	3	4	5	4	4	3	4	4	3	4	3,8
ub2	3	4	3	4	5	4	3	4	4	4	4	4	3,8
ub3	4	4	4	4	5	4	4	3	4	4	4	5	4,1
kp1	5	5	4	4	5	4	4	4	4	5	5	4	4,4
kp2	5	5	4	4	5	4	4	3	4	5	5	4	4,3
kp3	5	5	4	4	5	4	4	4	4	5	5	4	4,4
kp4	4	5	3	4	5	3	4	4	4	5	4	4	4,1
kp5	5	5	4	4	5	4	4	5	4	5	5	4	4,5
as1	4	4	3	2	4	3	2	3	3	4	4	3	3,3
as2	3	4	3	2	4	3	2	3	3	4	2	3	3,0
as3	5	4	4	2	4	4	2	3	3	5	3	4	3,6
as4	4	4	4	2	4	4	4	4	3	4	3	4	3,7
as5	4	2	4	4	5	4	4	4	3	4	4	4	3,8
as6	4	4	4	3	4	4	3	3	4	4	5	5	3,9
as7	3	4	4	4	5	4	3	3	3	5	4	4	3,8
k1	3	3	4	2	1	2	3	3	3	4	1	2	2,6
k2	3	3	4	3	3	2	2	2	3	5	3	4	3,1

UJI RELIABILITAS DIMENSI INFORMATIF

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	12	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	12	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.775	4

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ki1	11.92	4.447	.615	.700
ki2	11.50	5.000	.538	.741
ki3	11.83	3.606	.703	.649
ki4	11.50	5.182	.478	.768

UJI RELIABILITAS KEUTUHAN ORGANISASI

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	12	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	12	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.683	2

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ko1	3.08	.629	.518	.
ko2	3.42	.629	.518	.

UJI RELIABILITAS PERSPEKTIF ORGANISASI

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	12	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	12	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.894	2

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
po1	3.67	.970	.819	.
po2	3.08	1.356	.819	.

**UJI RELIABILITAS KOMUNIKASI HORIZONTAL, MANAJEMEN
ATAS**

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	12	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	12	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.649	9

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ksh1	61.25	119.477	.486	.319
ksh2	61.33	119.879	.339	.324
ksh3	61.25	119.477	.486	.319
ksh4	61.92	120.992	.166	.335
ksh5	31.58	18.629	.329	.816
ksh6	61.58	115.720	.494	.297
ksh7	61.92	121.356	.283	.332
ksh8	62.75	116.932	.322	.309
ksh9	62.42	110.992	.533	.267

UJI RELIABILITAS LINGKUNGAN KOMUNIKASI

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	12	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	12	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.813	3

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
lk1	7.83	2.515	.732	.675
lk2	7.58	2.629	.697	.715
lk3	7.08	3.902	.631	.808

UJI RELIABILITAS PENGAWASAN

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	12	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	12	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.931	5

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
kp1	17.33	4.242	.971	.890
kp2	17.42	4.083	.783	.925
kp3	17.33	4.242	.971	.890
kp4	17.67	4.242	.682	.948
kp5	17.25	4.568	.774	.924

UJI RELIABILITAS UMPAN BALIK

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	12	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	12	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.783	3

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ub1	7.92	.811	.772	.523
ub2	7.83	1.061	.561	.771
ub3	7.58	1.174	.557	.774

UJI RELIABILITAS PENGGUNAAN APLIKASI SADIX

Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	12	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	12	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.785	7

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
as1	21.83	8.515	.723	.715
as2	22.08	8.811	.664	.728
as3	21.50	7.000	.811	.683
as4	21.42	9.902	.473	.766
as5	21.25	11.659	.019	.841
as6	21.17	9.970	.438	.771
as7	21.25	9.477	.514	.758

UJI VALIDITAS

Factor Analysis

Component Matrix^a

	Component								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
ki1	.382	-.066	.297	.451	.428	.201	-.254	.342	-.384
ki2	.577	-.523	.248	.179	.185	.403	.000	-.159	-.066
ki3	.648	.056	.576	-.065	.360	.005	-.146	.130	.075
ki4	.803	.261	.116	.020	-.153	-.165	-.426	-.053	.052
ko1	.530	-.075	.241	-.191	-.014	.402	-.644	.139	.009
ko2	.531	.266	.346	-.053	-.321	.620	.109	-.032	.109
po1	.757	.144	.170	.239	.181	-.309	-.091	-.078	.152
po2	.722	.236	.423	.222	.017	-.295	-.076	-.132	-.163
ksh1	.891	.134	-.174	.164	-.132	-.194	.014	.143	-.228
ksh2	.818	.215	-.214	.324	-.327	-.091	-.068	.079	.045
ksh3	.891	.134	-.174	.164	-.132	-.194	.014	.143	-.228
ksh4	-.190	-.490	.474	.365	-.231	-.268	.325	.018	.001
ksh5	.434	.026	.650	-.300	-.226	.053	.356	-.122	-.225
ksh6	.653	-.010	-.206	-.442	-.272	.244	.146	.390	-.159
ksh7	.579	-.606	.028	-.193	.288	-.042	-.281	-.091	.229
ksh8	.475	-.697	-.095	.146	-.327	.300	-.132	.013	.056
ksh9	.685	-.487	-.043	.295	-.322	.209	.113	.032	-.016
lk1	.574	-.545	-.027	-.091	.102	.180	.547	.001	-.032
lk2	.781	-.080	-.364	-.329	-.138	.152	.247	-.119	.081
lk3	.777	-.203	.410	-.204	.141	-.074	.065	-.020	.326
ub1	.139	.866	-.164	.046	.151	.279	-.014	-.019	.204
ub2	.375	.685	.305	-.078	.330	.086	.117	-.290	-.178
ub3	.362	.557	-.242	.559	-.157	.262	.026	.158	.099
kp1	.920	.024	-.064	-.213	-.077	-.263	-.010	.063	.122
kp2	.852	.132	-.131	.033	-.291	-.146	-.089	.016	.325
kp3	.920	.024	-.064	-.213	-.077	-.263	-.010	.063	.122
kp4	.649	.451	-.129	-.441	-.076	.024	.122	.143	-.208
kp5	.751	-.119	.036	-.460	.211	-.337	.092	.104	-.165
as1	.927	-.177	-.107	-.055	.128	-.153	.001	-.184	-.025

as2	.631	.072	-.397	-.122	.465	.349	.037	-.230	-.083
as3	.724	-.354	-.274	.321	.353	.145	-.064	-.046	.008
as4	.191	-.237	-.754	.121	.510	-.147	.137	.087	-.030
as5	.006	.099	.323	.331	.358	-.034	.452	.539	.295
as6	.545	-.049	-.081	.614	-.250	-.130	.043	-.321	-.165
as7	.550	.444	.031	.239	.171	.143	.435	-.199	.154

Extraction Method: Principal Component Analysis.

a. 9 components extracted.

Rotated Component Matrix^a

	Component								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
ki1	.207	.214	.514	-.048	.031	-.061	.096	.914	.202
ki2	.095	.818	.530	-.020	-.045	.068	.154	.329	-.014
ki3	.196	.097	.706	.138	.086	.238	.244	.438	.228
ki4	.722	-.028	.589	.183	.219	.200	.000	.179	-.219
ko1	.105	.251	.494	.183	.302	.532	-.283	.495	-.312
ko2	.199	.409	.069	.256	.465	.684	.128	.051	.082
po1	.670	.057	.535	.002	.084	-.053	.238	.132	.149
po2	.691	-.015	.383	.059	-.065	.231	.419	.283	.036
ksh1	.818	.170	.135	.469	.052	-.109	.104	.189	.007
ksh2	.910	.196	.073	.247	.230	.021	-.079	.021	.024
ksh3	.818	.170	.135	.469	.052	-.109	.104	.189	.007
ksh4	.542	.207	-.091	-.327	-.725	.240	.017	-.062	.344
ksh5	.586	.190	.212	.391	-.242	.637	.486	.013	.069
ksh6	.597	.288	.069	.899	.153	.113	-.157	.036	-.016
ksh7	.567	.486	.772	.082	-.130	-.227	-.136	.090	-.162
ksh8	.543	.809	.126	.083	-.175	.063	-.398	.054	-.169
ksh9	.501	.784	.059	.178	-.145	.083	-.151	.057	.039
lk1	.041	.769	.190	.415	-.211	-.141	.214	-.095	.239
lk2	.329	.586	.239	.624	.236	-.108	.094	-.310	-.128
lk3	.257	.544	.800	.239	-.037	.199	.155	-.015	.207
ub1	.169	-.308	-.081	.044	.863	.058	.208	-.021	.130
ub2	.171	-.207	.183	.121	.544	.197	.752	.183	.021
ub3	.614	.054	-.320	-.031	.611	.040	-.036	.118	.260
kp1	.612	.149	.552	.525	.052	-.035	.041	-.085	-.006
kp2	.763	.183	.403	.593	.235	.082	-.132	-.197	.015
kp3	.612	.149	.552	.525	.052	-.035	.041	-.085	-.006
kp4	.316	-.100	.142	.786	.323	.087	.235	.018	-.074
kp5	.256	.066	.586	.670	-.191	-.172	.246	.078	-.031
as1	.552	.408	.522	.343	.008	-.214	.233	.027	-.130
as2	.114	.427	.241	.318	.533	-.418	.344	.118	-.174
as3	.400	.644	.311	.048	.146	-.459	.044	.269	.021
as4	.078	.201	-.001	.149	.081	-.951	-.020	-.013	.070
as5	-.035	-.039	.070	-.061	.012	-.018	.057	.164	.945
as6	.801	.375	-.120	-.182	-.090	-.035	.211	.034	-.095
as7	.413	.201	.070	.078	.456	.028	.539	-.116	.353

Extraction Method: Principal Component Analysis.

Rotation Method: Varimax with Kaiser Normalization.

a. Rotation converged in 22 iterations.

Berdasarkan data diatas item pertanyaan yang di cetak tebal nilai factor loading semua diatas 0,5 sehingga valid.

Component Transformation Matrix

Componen t	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	.634	.388	.450	.423	.160	.008	.157	.126	.006
2	.229	-.624	-.185	.078	.614	.201	.304	-.008	.087
3	-.125	-.063	.338	-.208	-.291	.720	.273	.291	.246
4	.500	.200	-.357	-.630	-.003	-.122	-.015	.269	.314
5	-.358	-.047	.382	-.143	.194	-.578	.378	.370	.225
6	-.375	.566	-.245	.036	.581	.294	-.063	.221	-.042
7	-.097	.233	-.316	.275	-.165	-.036	.469	-.429	.573
8	-.038	-.194	-.080	.420	-.051	-.026	-.554	.395	.559
9	-.023	.038	.459	-.318	.328	.058	-.367	-.549	.373

Extraction Method: Principal Component Analysis.

Rotation Method: Varimax with Kaiser Normalization.

Hasil kuisiener Dimensi informatif

	Pernyataan	STS	TS	N	S	SS	Mean
1	Informasi terkait pekerjaan yang saya terima cukup jelas	0%	8%	33%	42%	17%	3,7
2	Kuantitas dan kualitas informasi yang diterima sangat membantu dalam pelaksanaan tugas harian	0%	8%	0%	67%	25%	4,1
3	Cara penyampaiaan informasi sesuai dengan kebutuhan saya	0%	17%	17%	42%	25%	3,8
4	Mudah untuk berkomunikasi dan mendapatkan informasi dari rekan kerja maupun bagian lain	0%	0%	25%	42%	33%	4,1

Sumber : (Data yang diolah peneliti, 2019)

Hasil Kuisiener Kepuasan terhadap keutuhan organisasi

	Pernyataan	STS	TS	N	S	SS	Mean
1	Informasi yang diperoleh dari bagian lain sangat dipercaya keakuratannya	0%	8%	50%	25%	17%	3,1
2	Perubahan kebijakan yang diberikan oleh perusahaan diinformasikan kepada karyawan	0%	25%	42%	33%	0%	3,1

Sumber : (Data yang diolah peneliti, 2019)

Hasil Kuisiener Kepuasan terhadap perspektif organisasi

	Pernyataan	STS	TS	N	S	SS	Mean
1	Saya diinformasikan dengan jelas mengenai arah organisasi kedepan	0%	25%	25%	33%	8%	3,1
2	Saya diberikan informasi dan penjelesan terkait Standar operasional prosedur terkait pekerjaan saya	0%	17%	17%	50%	17%	3,7

**Hasil Kuisisioner Komunikasi Subordinasi, Horizontal Dan
Manajemen Atas**

	Pernyataan	STS	TS	N	S	SS	Mean
1	Saya diinformasikan dengan jelas mengenai arah organisasi kedepan	0%	25%	25%	33%	8%	3,1
2	Saya diberikan informasi dan penjelesan terkait Standar operasional prosedur terkait pekerjaan saya	0%	17%	17%	50%	17%	3,7
3	Saya bebas berkomunikasi dengan rekan sekerja	0%	0%	0%	50%	50%	4,5
4	Saya berinteraksi baik dengan kelompok kerja dibagian lain perusahaan	0%	17%	0%	67%	17%	3,8
5	Karyawan di bagian lain senantiasa memberi kerjasama yang baik dalam pelaksanaan tugas	0%	17%	33%	42%	8%	3,4
6	Informasi terkait pekerjaan kebanyakan diperoleh dari atasan saya	0%	8%	0%	58%	33%	4,2
7	Manajemen atas senantiasa memberikan dukungan dalam pelaksanaan pekerjaan saya	0%	0%	17%	67%	17%	3,8
8	Sebelum suatu kebijakan baru diterapkan pihak manajemen menampung masukan dan umpan balik dari karyawan terlebih dahulu	0%	50%	25%	17%	8%	2,8
9	Mudah untuk menemui dan berdiskusi langsung dengan manajemen atas	0%	33%	17%	33%	17%	3,3

Sumber : (Data yang diolah peneliti, 2019)

Hasil Kuisisioner Lingkungan Komunikasi

	Pernyataan	STS	TS	N	S	SS	Mean
1	Saya selalu diberikan informasi dan evaluasi terkait prestasi kerja saya	0%	25%	25%	33%	17%	3,4
2	Saya senantiasa diberikan informasi mengenai cara bagaimana mengendalikan dan menyelesaikan permasalahan dilapangan	0%	17%	25%	33%	25%	3,7
3	Saya senantiasa diberikan bimbingan oleh atasan saya dalam pelaksanaan tugas	0%	0%	17%	50%	33%	4,2

Sumber : (Data yang diolah peneliti, 2019)

Hasil Kuisisioner Umpan Balik

	Pernyataan	STS	TS	N	S	SS	Mean
1	Saya diberikan kebebasan untuk membuat keputusan terkait pekerjaan saya	0%	0%	33%	58%	8%	3,8
2	Saya diberikan peluang untuk memberi pendapat dalam proses pengambilan keputusan	0%	0%	25%	67%	8%	3,8
3	Semua keputusan yang dibuat harus dirujuk ke atasan saya	0%	0%	8%	75%	17%	4,1

Hasil Kuisisioner Komunikasi Pengawasan

	Pernyataan	STS	TS	N	S	SS	Mean
1	Saya dapat menghubungi atasan saya dengan mudah	0%	0%	0%	58%	42%	4,4
2	Atasan saya senantiasa mendengar dengan baik permasalahan terkait area di Jateng dan DIY	0%	0%	25%	50%	25%	4,3
3	Atasan mudah akrab dengan marketing di area nya	0%	0%	0%	58%	42%	4,4
4	Atasan senantiasa memahami tugas saya	0%	0%	17%	58%	25%	4,1
5	Saya yakin dengan kemampuan atasan saya	0%	0%	0%	50%	50%	4,5

Hasil Kuisisioner Penggunaan Aplikasi Sadix

	Pernyataan	STS	TS	N	S	SS	Mean
1	Standar operasional prosedur tentang aplikasi sadix diinformasikan dengan baik	0%	8%	25%	42%	25%	3,6
2	Saya menerima penjelasan, dan tutorial penggunaan aplikasi sadix dengan baik	0%	8%	17%	75%	0%	3,7
3	Saya menerima evaluasi terkait pelaksanaan aplikasi sadix	0%	8%	8%	75%	8%	3,8
4	Saya tertib dan teratur dalam menggunakan aplikasi sadix sesuai SOP yang berlaku	0%	0%	25%	58%	17%	3,9
5	Aplikasi Sadix dapat memperlancar tugas saya	0%	0%	33%	50%	17%	3,8
6	Penerapan Sadix dengan baik dapat mendorong pencapaian target penjualan	0%	25%	42%	17%	0%	2,6
7	Penggunaan aplikasi Sadix dapat meningkatkan kinerja dan pencapaian target saya	0%	25%	50%	17%	8%	3,1

FOTO FOCUS GROUP DISCUSSION



