



**YAYASAN KESEJAHTERAAN PENDIDIKAN DAN PERUMAHAN  
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"  
YOGYAKARTA  
FAKULTAS EKONOMI**



Jl. SWK 104 (Lingkar Utara) Condong Catur, Yogyakarta 55283  
Telp. FE. : (0274) 486255, 487276 Jur. EM. : 487275 Jur. EP. : 487274 Jur. EA. 487273 Fax. (0274) 486255

**SURAT PERINTAH**

Nomor : Sprin/210 /X/2013/FE.2

Dasar : Surat dari Pemilik UD Sido Dadi Nomor : 1/SK/X/2013 tanggal 1 Oktober 2013, perihal : Permohonan Penyuluhan.

**DIPERINTAHKAN**

Kepada : Tenaga Pengajar Fakultas Ekonomi yang namanya tersebut dibawah ini :

Nama : Sri Harjanti, SE , MSi  
NIP. : 2 7403 99 0211 1  
Jabatan : Dosen Jurusan Manajemen

Untuk :  
1. Memberikan Penyuluhan kepada karyawan UD Sido Dadi dengan tema "**Pentingnya Merancang dan Mengelola Komunikasi Pemasaran**" pada hari Sabtu, tanggal 12 Oktober 2013 , Pukul 08.00 Wib – selesai di kantor UD Sido Dadi.  
2. Melaksanakan perintah ini dengan seksama dan penuh rasa tanggungjawab;  
3. Apabila terdapat kekeliruan dalam Surat Perintah ini akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Selesai.

Dikeluarkan di : Yogyakarta  
Pada tanggal : 10 Oktober 2013



DEKAN

**DRS. SUJATMIKA, MSI**

NIP. : 19630305 199003 1 002

Nomor :01 / SK / X/ 2013  
Lampiran :-  
Hal : Permohonan Penyuluhan

Kepada Yth:  
Bp Dekan Fakultas Ekonomi  
UPN "Veteran" Yogyakarta  
Di  
Yogyakarta

Dengan Hormat,

Dengan ini saya selaku pemilik dari UD SIDO DADI yang beralamat di Sanggrahan Condong Catur Kecamatan Depok Kabupaten Sleman akan menyelenggarakan penyuluhan guna menambah wawasan karyawan UD SIDO DADI tentang " Pentingnya Merancang dan Mengelola Komunikasi Pemasaran". Untuk itu perkenankan kami memohon kepada Bapak Dekan Fakultas Ekonomi untuk bersedia mengirimkan Staf Pengajarnya sebagai penyuluh/penceramah pada acara yang dimaksud. Adapun acara tersebut akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Sabtu/12 Oktober 2013

Pukul : 08.00 WIB-selesai

Tempat : Kantor UD SIDO DADI

Demikian permohonan ini kami buat, atas perhatian dan terkabulnya kami haturkan terima kasih.

Sanggrahan, 1 Oktober 2013

Dekan UD  
CC  
Sanggrahan  
Wibowo



Nomor :02 /SK / X / 2013  
Lampiran :-  
Hal : Ucapan Terima Kasih

Kepada Yth:  
Bp Dekan Fakultas Ekonomi  
UPN " Veteran" Yogyakarta

Dengan hormat,

Dengan ini, saya selaku pemilik dari UD SIDO DADI di Sanggrahan Condong Catur Kecamatan Depok Kabupaten Sleman, Menghaturkan banyak terima kasih atas kerjasamanya bahwa Bapak Dekan Fakultas Ekonomi telah memerintahkan kepada Staf Pengajarnya yang telah memberikan penyuluhan kepada karyawan kami tentang "Pentingnya Merancang dan Mengelola Komunikasi Pemasaran". Acara telah dilaksanakan sesuai harapan pada:

Hari/tanggal : Sabtu/12 Oktober 2013

Pukul : 08.00 WIB-selesai

Tempat : Kantor UD SIDO DADI

Adapun Staf Pengajar yang telah memberikan penyuluhan pada karyawan kami adalah:

Nama : Sri Harjanti, SE, MSi

NPY : 2 7403 99 0211 1

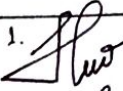
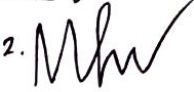


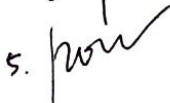




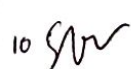


Demikian ucapan terima kasih kami, semoga kerjasama ini terus berlanjut pada waktu-waktu yang akan datang.

Sanggrahan, 16 Oktober 2013

The image shows a purple official stamp from UD SIDO DADI Sanggrahan. The stamp is circular and contains the text "UD SIDO DADI" and "SANGGRAHAN". A handwritten signature in black ink is written over the stamp. To the right of the stamp, the name "Karto Wibowo" is printed.

Pemilik  
Karto Wibowo

PRESENSI PENGABDIAN MASYARAKAT  
PENTINGNYA MERANCANG DAN MENGELOLA KOMUNIKASI PEMASARAN  
TEMPAT: KANTOR UD SIDODI  
HARI/TGL: SABTU, 12 OKTOBER 2013  
PUKUL: 08.00-SELESAI

NO	NAMA	TTD
1	Karto Wibowo	1. 
2	Muhamad Hanafi	2. 
3	Aprilia	3. 
4	Ulfa	4. 
5	Supomo	5. 
6	Ngatmo	6. 
7	Makmur	7. 
8	Suharno	8. 
9	Agus	9. 
10	Subur	10. 
11	Suherman	11. 
12	Widodo	12. 
13	Sumarmo	13. 